



3 (Sem-3/CBCS) BEN-SE

2022

BENGALI

(Skill Enhancement Course)

Paper : BEN-SE-3014

(পাণ্ডুলিপি প্রস্তুতি)

Full Marks : 50

Time : 2 hours

*The figures in the margin indicate full marks
for the questions*

১। নিম্নলিখিত যে কোনো চারটি প্রশ্নের অতি সংক্ষিপ্ত উত্তর দাও :

১×৪=৪

- (ক) ওয়ার্ড ডকুমেন্টের কোন্ কমান্ড গ্রুপে 'ফন্ট' নির্ধারণ করা যায় ?
- (খ) পাণ্ডুলিপি লেখার প্রথম পর্যায়ে বা স্তরে কোনটি ?
- (গ) “একটি নাটকের পাণ্ডুলিপি নির্মাণে দ্বন্দ্ববহুল নাটকীয় ঘটনার বর্ণনা থাকা প্রয়োজন।” এই মন্তব্যটি অশুদ্ধ না শুদ্ধ, লেখো।
- (ঘ) গ্রন্থকার-কাল পদ্ধতিতে কোন্ বন্ধনী ব্যবহার করে গ্রন্থকার ও প্রকাশকালের উল্লেখ করা হয় ?
- (ঙ) পাদটীকা বা নিদেশিকা পদ্ধতিতে উৎস পরিচায়ক তথ্য গঠনে আদর্শ মৌলিক শৃঙ্খলার প্রথম উল্লেখটিতে কী থাকে ?

- (চ) অ্যাডেব পেজমেকার কোন্ বছরে বাজারে প্রচলিত হয় ?
- (ছ) সাধারণ অবস্থায় প্রশ্নচিহ্নটিকে কোন্ ধরনের বিরামচিহ্ন বলা হয় ?
- (জ) মাইক্রোসফট ওয়ার্ড ডকুমেন্টের রিবনে অবস্থিত কোন্ ট্যাব ব্যবহার করে পেজ সেটআপ, প্যারাগ্রাফ সেটিং করা যায় ?

২। নিম্নলিখিত যে কোনো তিনটি প্রশ্নের সংক্ষিপ্ত উত্তর দাও : $২ \times ৩ = ৬$

- (ক) মাইক্রোসফট ওয়ার্ড ফাইলে নতুন পাতা, ছবি, টেবিল জুড়তে হলে রিবনের কোন্ কোন্ ট্যাব ব্যবহার করতে হয় ?
- (খ) একটি পেজমেকার ডকুমেন্টে কোন্ দুটি key ব্যবহার করে বুলেট চিহ্নটি দেওয়া যায় ?
- (গ) যে কোনো দুটি আভ্যন্তরীণ বিরামচিহ্নের নাম লেখো।
- (ঘ) উপযুক্ত বিরামচিহ্ন বসিয়ে নিচে উল্লিখিত বাক্য দুটি সম্পূর্ণ করো :
- (১) সকাল ১১ ৪৫ মিনিট
- (২) সে বলল রাতে এখানে মেছোভূতেরা আসে
- (ঙ) আন্তর্জাতিকভাবে স্বীকৃত দুটি স্টাইল ম্যানুয়ালের নাম লেখো।
- (চ) পাণ্ডুলিপি তৈরি করতে গিয়ে editing বা সম্পাদনা পর্বটি যে দুটি পর্যায়ে করা হয় তাদের নাম লেখো।



৩। নিম্নলিখিত যে কোনো দুটি প্রশ্নের উত্তর দাও : $৫ \times ২ = ১০$

- (ক) পাণ্ডুলিপি প্রস্তুতির চিন্তন পর্যায়ের অন্তর্গত রূপবিন্যাস পর্বে লেখকের দায়িত্ব কী কী তা সবিস্তারে আলোচনা করো।
- (খ) তথ্যসূত্র নির্মাণে সংখ্যা-সংযোগ পদ্ধতি কীভাবে কাজ করে তা উদাহরণসহ লেখো।
- (গ) পেজমেকারের নিম্নলিখিত যে কোনো দুটি টুল (tool)-এর কাজ কী তা ছবি এঁকে দেখাও :
- (১) পয়েন্টার টুল
- (২) টেক্সট টুল
- (৩) লাইন টুল
- (৪) হ্যান্ড টুল
- (ঘ) মাইক্রোসফট ওয়ার্ড ডকুমেন্টের রিবন অংশে অবস্থিত নিম্নলিখিত যে কোনো দুটি ট্যাবের কাজ কী তা লেখো :
- (১) ইনসার্ট (insert)
- (২) পেজ লে-আউট (page layout)
- (৩) রিভিউ (review)
- (ঙ) উল্লেখ সূত্রের সংক্ষিপ্তকরণে কখন 'তদেব', 'ওই', 'পূর্বোক্ত' সন্ধেত তিনটি লেখা হয় তা উদাহরণ দিয়ে দেখাও।
- (চ) পেজ সেটআপ কাকে বলে? মাইক্রোসফট ওয়ার্ডের অন্তর্গত এই কমান্ড গ্রুপে কতগুলো বাটন থাকে? 'মার্জিন' অথবা 'কলাম' বাটন দিয়ে পেজে যে কাজ করা যায় সে সম্পর্কে লেখো। $২+১+২=৫$

8। নিম্নলিখিত যে কোনো তিনটি প্রশ্নের উত্তর দাও : ১০×৩=৩০

- (ক) পাণ্ডুলিপি প্রস্তুতির খসড়া লেখন এবং প্রফ সংশোধন
পর্যায় সম্বন্ধে যা জানো লেখো।
- (খ) পাদটীকা ও নির্দেশিকা পদ্ধতিতে কীভাবে উল্লেখ সূত্র ও
গ্রন্থপঞ্জি নির্মাণ করা হয় তা উদাহরণ দিয়ে বুঝিয়ে দাও।
- (গ) বিরামচিহ্ন কাকে বলে? প্রকৃতি অনুযায়ী বিরামচিহ্ন কত
প্রকার ও কী কী? কোলন ও দাঁড়ি চিহ্নের ব্যবহার
সম্বন্ধে উদাহরণসহ আলোচনা করো। ২+২+৬=১০.
- (ঘ) বিভিন্ন উদ্ধৃতি চিহ্ন ব্যবহারের বৈচিত্র্যগুলো উদাহরণসহ
উল্লেখ করো।
- (ঙ) মাইক্রোসফট ওয়ার্ডে একাধিক পদ্ধতি ব্যবহার করে
কীভাবে একটি নতুন ডকুমেন্টে টেবিল সংযোজন করা
যায় তা দেখিয়ে দাও।

মাইক্রোসফট ওয়ার্ড ডকুমেন্টে text format করা
বলতে কী বোঝায়? কোন্ কমান্ড গ্রুপের বাটন ব্যবহার
করে formatting-এর কাজ করা যায়? এই কমান্ড
গ্রুপের বিভিন্ন বাটনের কাজ সম্বন্ধে যা জানো লেখো।

৩+১+৬=১০

- (ছ) পেজমেকারের ফাইল মেনু থেকে যে কোনো পাঁচটি
কমান্ড কীভাবে কাজ করে তা আলোচনা করো।
- (জ) পেজমেকারে printer style নির্ধারণ, edit ও
remove করা এবং publication print করার
বিভিন্ন পদক্ষেপগুলো সম্পর্কে যা জানো লেখো।

